

# 年賀状の宛名書きも楽々!!

## 12月 WordとExcelで宛名印刷

普段お使いの Word や Excel を使って、はがきの宛名書きをきれいに印刷してみませんか？Excel2013 で住所録を作成し、その住所録を使って Word2013 で年賀状の宛名を印刷する方法を学習します。是非、ご参加下さい！

講座中は数名のサポートが付きまますので、安心して受講していただけます。

日 程：12月10日(月)・11日(火)

時 間：午前10時～正午

場 所：えんぱーく 2階 ICT ルーム

対 象：WordとExcelの基本操作を習得した方

費 用：受講料 800円、テキスト代 200円

内 容：Excel2013で住所録を作成し、Word2013で宛名面を作成

※お申込人数が定員を超えた場合には、抽選となります。本講座では、Windows10 Word・Excel2013を使用します。

本講座は、特定非営利活動法人グループHIYOKOが塩尻市より受託して企画・運営を行っております。

《作成見本》

No.	氏名	連名	関係	郵便番号	住所
1	阿部洋子		友人	227-0055	神奈川県横浜市青葉区つ
2	井原友和	綾子	友人	277-0022	千葉県柏市泉町元通九九
3	青藤誠		友人	399-0744	長野県塩尻市大門123-4
4	高橋浩一		親戚	379-2200	群馬県佐波郡地味町十五
5	森純子		友人	454-0000	愛知県名古屋市中川区沼
6	掛川ミキ	京子	友人	180-0004	東京都武蔵野市吉祥寺本
7	高村清二		取引先	170-0000	東京都豊島区桜町九の四
8	佐藤秀美		友人	267-0054	千葉県千葉市緑区大高町
9	佐々木大介		取引先	167-0051	東京都杉並区荻窪四の五
10	土田陽一		親戚	546-0043	大阪府大阪市東住吉区駒
11	田辺愛		友人	376-0100	群馬県山田郡大間々町一
12	新見千夏		親戚	162-0836	東京都新宿区南町五四三



### ■申し込み方法

はがきまたはEメールに「講座名」「郵便番号」「住所」「氏名」「年齢」「電話番号」

「Eメールアドレス」をご記入の上、講座名には「12月」と明記してお申し込みください。

電話でのお申し込みはご遠慮ください。

※託児（有料）を希望する場合は、事前にご相談ください。

### ■申込先

特定非営利活動法人グループHIYOKO

〒399-0737 塩尻市大門八番町4-1

Eメール：pchiyoko@ghi-yoko.net

### ※お問合せ先

主催 市民交流センター交流支援課 TEL 0263-53-3350（平日9:00～19:00 土日祝9:00～17:00 水曜休館）

企画・運営 特定非営利活動法人グループHIYOKO TEL 0263-54-7226（平日10:00～16:00）