

土曜  
開催

9月 図や段組みも楽々！文書作成！

# 速習！Word2013後半・土曜講座

「速習！Word2013 前半」と同じテキストで、図や段組みなどを学習します。  
文書作成の一步進んだ操作を身につけてみませんか？  
平日講座よりも少し早いスピードで進むので、短期間で習得したい方や、  
Word の復習にも最適です。講座中は数名のサポートが付きまますので、安心して受講していただけます。

日 程：9月7日（土）

時 間：午前10時～午後3時（昼休み1時間）

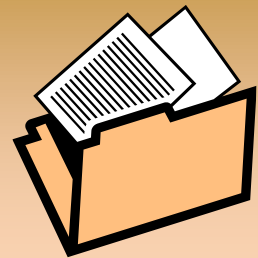
場 所：えんぱーく 2F ICT ルーム

対 象：Word の経験がある方

費 用：受講料 1,200 円

テキスト代 2,160 円

内 容：「速習！Word2013 前半」テキストの  
後半部分（図や段組みなど）を速習

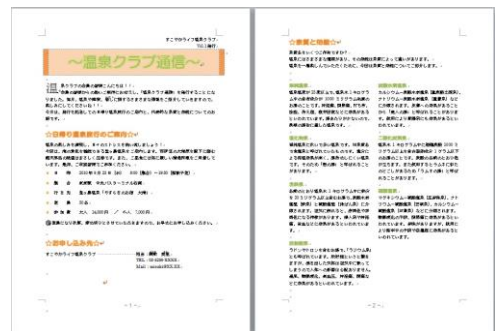


本講座は、特定非営利活動法人グループ HIYOKO が塩尻市より受託して企画・運営を行っております。

作成見本

※ お申込人数が定員を超えた場合には、  
抽選となります。

※ 本講座では、Windows 10 Word2013 を  
使用します。



## ■申し込み方法

はがきまたはEメールに「講座名」「郵便番号」「住所」「氏名」「年齢」「電話番号」  
「Eメールアドレス」をご記入の上、講座名には「9月」と明記してお申し込みください。  
電話でのお申し込みはご遠慮ください。

※託児（有料）を希望する場合は、事前にご相談ください。

## ■申込先

特定非営利活動法人グループ HIYOKO  
〒399-0737 塩尻市大門八番町 4-1  
Eメール：pchiyoko@ghiyoko.net

## ※お問合せ先

主催 市民交流センター交流支援課 TEL 0263-53-3350（平日 9:00～19:00 土日祝 9:00～17:00 水曜休館）  
企画・運営 特定非営利活動法人グループ HIYOKO TEL 0263-54-7226（平日 10:00～16:00）